

IME IZOBRAŽEVALNE ORGANIZACIJE

telefonska številka

NASLOV

www (spletni naslov)

POŠTNA ŠTEVILKA

e-naslov

# MAPA UČNIH DOSEŽKOV

Ime in priimek udeleženca/ke izobraževanja odraslih

Izobraževalni program

## NAVODILA ZA OBLIKOVANJE MAPE UČNIH DOSEŽKOV

1. Mapo učnih dosežkov izdelujete sami, in sicer tako, da vanjo vlagate vsa svoja dokazila o vaših formalno in neformalno pridobljenih znanjih ter delovnih izkušnjah.
2. Zavedati se morate, da so vsa dokazila, tako o formalno kot o neformalno pridobljenih znanjih, zelo pomembna. V pomoč, katera dokazila zbirati, so vam točke v razdelkih formalno in neformalno pridobljeno znanje ter delovne izkušnje.
3. Mapo učnih dosežkov v smislu vseživljenjskosti znanja oblikujete ves čas, razna potrdila o svojem znanju boste tako imeli zbrana na enem mestu.
4. V izobraževanju odraslih lahko razna dokazila o neformalno pridobljenem znanju uveljavljate pri priznavanju interesnih dejavnosti, razna druga dokazila boste morda lahko uveljavili pri bodočem delodajalcu ali na drugih interesnih področjih.
5. Vsa dokazila boste v prošnjah za delovno mesto prilagali Europassovemu življenjepis. Europassov življenjepis je predpripravljen format za oblikovanje dobro strukturiranega in celovitega življenjepisa, z njim delodajalcu učinkoviteje predstavite svoja znanja. V enotnem obrazcu za življenjepis lahko navedete vsa znanja, ki jih sistematično zbirate v mapi učnih dosežkov, torej znanja in izkušnje, pridobljene v času izobraževanja, z delovnimi izkušnjami ali v prostem času. Več podatkov o Europassovem življenjepisu kakor tudi obrazec v elektronski obliki boste našli na spletni strani <http://www.europass.si>

IME IZOBRAŽEVALNE ORGANIZACIJE

telefonska številka

NASLOV

www (spletni naslov)

POŠTNA ŠTEVILKA

e-naslov

**1. FORMALNO PRIDOBLENJE ZNANJE**

**Dokazila za znanja, ki ste jih pridobili v času izobraževanja po javno veljavnih programih izobraževanja/v šoli :**

- potrdila o praktičnem usposabljanju,
- potrdila o sodelovanju v projektih na nacionalni in mednarodni ravni,
- potrdila o sodelovanju na tekmovanjih iz splošnih in strokovnih znanj,
- potrdila o dosežkih na tekmovanjih iz splošnih in strokovnih znanj,
- plakati, izdelki, vodenje prireditev(fotografije),
- pohvale in priznanja šole za uspeh, vzorno vedenje, pomoč sošolcem,
- sporočila, mnenja in pohvale učiteljev, sošolcev in ostalih udeležencev v šoli,
- potrdila o dodatnih strokovnih modulih,
- potrdila o sodelovanju v šolskih krožkih,
- članki, objavljeni v šolskem časopisu ali kje drugje,
- nastopi, referati, projektne naloge, seminarske naloge,
- kontrolne naloge, šolske naloge, preverjanja znanja.

**2. NEFORMALNO PRIDOBLENJE ZNANJE**

**Znanja, pridobljena izven šole:**

- potrdila športnih društev in ostalih društev ter institucij, lokalnih skupnosti,
- potrdila o udeležbi na poletnih jezikovnih šolah,
- potrdila o udeležbi na tečajih tujih jezikov, padalstva, jadranja ...
- potrdila o udeležbi na različnih taborih,
- potrdilo o opravljenem izpitu za motorno kolo, avto,
- potrdila o opravljenem prostovoljnem delu,
- potrdila o delu prek študentskega servisa,
- potrdila o sodelovanju z vladnimi in nevladnimi organizacijami,
- potrdila o sodelovanju v različnih krožkih.

IME IZOBRAŽEVALNE ORGANIZACIJE

telefonska številka

NASLOV

www (spletni naslov)

POŠTNA ŠTEVILKA

e-naslov

## 3. DELOVNE IZKUŠNJE

**Znanja, pridobljena na delovnem mestu:**

- dokazila o dodatnih usposabljanjih (varstvo pri delu ...),
- druga potrdila delodajalcev.